

# 建國科技大學圖書館館藏政策要點

87年6月訂定  
93年4月第一次修訂  
94年12月1日行政會議通過  
99年5月12日行政會議通過  
111年5月25日行政會議通過

## 壹、目的：

為使本館所建立之館藏與服務目標，能有效善用經費，進而使圖書館成為教學、研究資源中心，特訂定本館館藏發展政策。

## 貳、服務對象及目標

一、服務對象：以本校專、兼任教師、學生、職員工及畢業校友為主。

二、服務目標：

(一) 蒐集、組織和運用各類圖書資料，以支援教學與研究，促進學術發展。

(二) 培養學生閱讀及利用資訊習慣，以增進其蒐集專門知識的能力與技能。

(三) 建立具學術價值的專業館藏特色。

## 參、館藏學科範圍

一、配合中長程校務發展，支援教學、研究需求，以已成立及報教育部許可之系所學科為主要核心蒐藏範圍。為配合本校科技與人文素養並重之教育理念、其他專業學科及一般綜合性書刊，則列為次要蒐集之列。

二、因應資訊媒體儲存型式及檢索技術發展的趨勢，逐年視需要增加電子書及電子資料庫的採購及參加遠距圖書資訊服務的合作。

## 肆、各類型資料的蒐集政策：

一、基本政策：

本館蒐集館藏以合乎著作權法、智慧財產權要求暨本校發展目標及學科專業範圍為基本原則；另為配合本校中長期發展計畫，可依需求就年度之採購經費作優先順序之分配。

二、蒐集發展政策：

(一) 圖書蒐集發展政策：

1. 新進出版品之教學、研究專業圖書為採購第一優先。

2. 電腦書以最新版本或近二年內出版品為館藏選擇對象。

3. 本校研究生之博、碩士論文及教師著作（受學校補助者）應主動授權及贈送圖書館一至二份（博、碩士論文交精裝本二份），圖書館設專區典藏。

- 4.隨書附贈之磁片光碟列為書後附件蒐藏。
- 5.五十頁以內的小冊子除極特殊外不予收錄，但有典藏價值的期刊書籍不在此限。

(二) 期刊蒐藏發展政策：

- 1.以各系所推介之專業期刊為主。
- 2.具有知識性、文化性及休閒性之期刊為輔。
- 3.由各系所推薦、徵集各學術性機關、團體出版之期刊。
- 4.期刊不購置複本。

(三) 多媒體視聽資料蒐集發展政策：

- 1.應採購公開發行的視聽資料，並依智慧財產權法對於「公播版」、「家用版」視聽資料之授權範圍點法使用。
- 2.以各教學研究單位推薦，並配合教學、研究用之專業視聽資料為主。
- 3.校內自製之教學視聽資料應由製作單位主動交付(一至二份)置於圖書館典藏。
- 4.同一內容之同時發行書本及視聽資料型式者，分別列入圖書及視聽資料蒐藏。
- 5.未來將配合經費與實際需要，逐步以隨選視訊系統(VOD)為主要的視聽方式作為典藏服務，以減少人力成本。

(四) 電子書、資料庫蒐集發展政策：

- 1.以師生研究、教學用之電子書及資料庫為主，並以學科均衡為原則。
- 2.電子資料庫採購訂閱的優先順序為：現有版本資料庫之續訂、現有資料庫版本升級、全文期刊資料庫、補充各領域圖書不足之資料庫。
- 3.未來將以參加館際合作聯盟方式進行採購，降低經費為原則。

**伍、 經費來源**

本館館藏資源之經費，主要來自於校內經費、教育部整體發展獎補助經費(含資本門、經常門)及各項政府部門補助之圖書博物費或用於採購圖書、期刊、視聽、資料庫等之經費。

**陸、 館藏淘汰:以合乎下列四項原則，報請「報廢鑑審小組」審查後，依學校報廢作業程序處理。**

- 一、經三次盤點確定遺失之各類資料。
- 二、影像、聲音模糊或毀損至不堪使用之視聽資料。
- 三、已無機器設備可配合使用之視聽資料及資料庫。
- 四、缺頁、破損、不堪使用，或已無參考價值之館藏資料。

**柒、 政策之修訂：**

本要點經圖書資訊處會議審議，陳請校長公告實施，修訂時亦同。