

防火牆例外表列(開放 Port)申請表

申請日期：____年____月____日

申請事項：新增開放 Port(埠) 修改開放 Port(埠) (原先申請過，欲調整者)

單 位 名 稱		
申 請 人	姓名(簽字)	
	聯 絡 電 話	校內分機： 行動電話： () —
	聯 絡 E-Mail	_____@ctu.edu.tw (限校內信箱)
單 位 主 管 核 章		
校 內 主 機 IP 位 址		※請填列欲開放連入的主機 IP 位址 120.109.xxx.xxx。
主 機 用 途		
欲開放服務之埠 (Port) 號		<p style="text-align: center;">_____ 80 (WWW) 、 _____ 、 _____</p> <p style="text-align: center;">_____ 、 _____ 、 _____</p> <p>※請填寫欲開放之埠號(Port Number)。</p>
封 包 開 通 方 向		<input checked="" type="checkbox"/> Untrust→Trust (校外→校內)
開 放 連 線 之 校 外 電 腦 IP		<input type="checkbox"/> Any <input type="checkbox"/> 指定 IP： <u>211.63.23.40</u> <p style="text-align: center;">_____ 、 _____ 、 _____</p> <p style="text-align: center;">_____ 、 _____ 、 _____</p> <p>※請填列該主機欲開放連線的特定 IP 位址 (只有表列的 IP 可連到開通之主機)。若要「完全對外開放」(任何 IP 均可連線)，請勾選 Any。</p>
開 通 時 間		<input type="checkbox"/> 永久 <input type="checkbox"/> 年 月 日 時 至 年 月 日 時

備註：

- 一、目前圖資處僅管制校外連至校內主機之封包，若有校外連線至校內主機的需求者，才需填寫此申請表。
- 二、請詳細填寫所有欄位並請單位主管核章後，擲交圖資處系統網路組以更改防火牆設定。以下欄位為圖資處處理用，請勿填寫！

流 水 號		審 核 人	
處 理 日 期	年 月 日	備 註	
審 核 結 果	<input type="checkbox"/> 受理申請 <input type="checkbox"/> 取消申請 (原因： _____)		
處 理 情 形	<input type="checkbox"/> 已處理 _____ <input type="checkbox"/> 未處理 _____		
組 長		圖 資 長	